



# KARTU KENDALI ADMINISTRASI BPS JEMBRANA

2024

(0365) 41132  
bps5101@bps.go.id



Sumber File/ Penanggung jawab	Kelengkapan	Pembuat kelengkapan	Tanggal	Tanda tangan
	Akun 521213-Belanja Honor Output Kegiatan			
	<b>KELENGKAPAN TAGIHAN PEMBAYARAN (honor camat, kepala desa, dan penunjuk jalan)</b>			
Template	1. Kerangka Acuan Kerja (KAK);			
BOS	2. Form Permintaan (dari Penanggung Jawab Kegiatan kepada PPK);			
PPK	3. SK KPA;			
BOS	4. Daftar rincian penerima honor atau kuitansi per orang; dan			
Bendahara	5. SSP PPh Pasal 21.			
Ketua tim	6. SP3			
	<b>Jika dibayar tunai ditambahkan :</b>			
	a. Surat Pernyataan KPA untuk pembayaran Tunai (bermaterai)			
	b. Pendelegasian Wewenang Bendahara (jika bendahara titip ke pihak lain)			
	c. Lampiran Rekap Pembayaran Tunai			
	d. Foto penyerahan uang tunai			

Pejabat Pembuat Komitmen

( Suprpto, S.Si, M.Si )